

# 湖南城市学院文件

湘城院发〔2020〕41号

## 关于印发《湖南城市学院系（教研室） 荣誉主任工作制度》的通知

校属各单位：

《湖南城市学院系（教研室）荣誉主任工作制度》经 2020 年 6 月 4 日的校长办公会讨论研究通过，现印发给你们，请遵照执行。

湖南城市学院

2020 年 6 月 4 日

# 湖南城市学院系（教研室）

## 荣誉主任工作制度

为加强系（教研室）的建设与管理，明确系（教研室）的职能和任务，发挥其在学科专业建设、人才培养、队伍建设、科学研究等方面的重要作用，切实促进系（教研室）“五化”“三力”建设工作，根据上级有关文件精神，结合学校实际，特制定本工作制度。

### 一、荣誉主任聘任要求

#### （一）校内专家聘任要求

校内专家担任荣誉主任，应具有正高职称，在专业技术领域有较深的造诣，作为学科专业带头人，运用现代教育教学理念对学科专业和教育教学方法进行创新性指导。

#### （二）校外专家聘任要求

校外专家担任系（教研室）荣誉主任，应为行业企业高级管理人员或具有高级工程师等职务（职称），在相关领域有突出的成就。

### 二、荣誉主任主要工作职责

#### （一）校内荣誉主任工作职责

1. 每学期到所在系（教研室）进行 1~2 次专题工作调研，指导系（教研室）开展教研活动，协调系（教研室）对外合作交流，

帮助系（教研室）解决困难和问题；

2. 指导系（教研室）形成自身发展特色，使系（教研室）建设工作更加规范、科学，促进教育教学质量和学术水平的不断提高；

3. 指导系（教研室）开展“一流课程”、“一流专业”、“一流学科”建设，打造专业品牌；

4. 不定期参加系（教研室）座谈会，听取系（教研室）教师意见，指导教师研究教学方法。

## （二）校外荣誉主任工作职责

1. 采用现代信息化手段开展虚拟教研活动，远程指导系（教研室）学习行业企业发展新技术；

2. 引入行业、协会及从业资格等认证标准，利用企业优质资源，如技术与标准、产品与解决方案、工程项目与案例等，促进双师双能型教师成长与发展；

3. 发挥企业人才资源优势，加强校企合作，帮助建立企业参与学校人才培养的互动机制。

## 三、荣誉主任聘任与考核

人事处严格对照标准，按照宁缺毋滥的原则，遴选荣誉系（教研室）主任。每年对荣誉系（教研室）主任进行考核，对未履职的取消其荣誉系（教研室）主任身份。